

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 164 от 25.06.2021 г.

Положение о режиме работы дошкольных образовательных учреждений МАОУ Шороховской СОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме работы (далее Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Трудовым кодексом РФ;
 - Уставом;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - другими действующими отраслевыми документами в области образования.
- 1.2. Положение призвано обеспечить стабильную работу учреждений, способствовать качеству проведения непосредственно образовательной деятельности.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование учреждений в период организации непосредственно образовательной деятельности, функционирование в выходные и праздничные дни, в летний оздоровительный период.
- 1.4. Работа учреждения согласно производственному календарю.
- 1.5. Режим работы учреждений прописан в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МАОУ Шороховской СОШ и родителями (законными представителями) детей.

2. Режим работы

- 2.1. Режим работы Шороховского детского сада «Радуга» 10 часов с 7.30 до 17.30 часов;
- 2.2. Режим работы Коммунарковского детского сада «Малышок», Кировского детского сада «Родничок», Денисовского детского сада «Тополёк», Кукушкинского детского сада «Колобок» 9 часов с 7.30 до 16.30 часов.
- 2.3. Допускается посещение детьми по индивидуальному графику, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) каждого ребёнка в рамках режима работы учреждения.
- 2.4. Рабочее время работников определяется обязанностями, возложенными на них по договору, Правилами внутреннего трудового

- распорядка, должностными инструкциями, планами работы.
- 2.5. На каждую группу воспитанников предусматривается по 1 должности воспитателя, режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36 часов в неделю. Другая часть педагогической работы работников, требующая затрат рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.6. Режим функционирования учреждений определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей:
- Прием, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика,
 - Подготовка к завтраку, завтрак,
 - Подготовка к непосредственно-образовательной деятельности,
 - Непосредственно-образовательная деятельность,
 - Подготовка к прогулке, прогулка,
 - Возвращение с прогулки,
 - Подготовка к обеду, обед,
 - Подготовка ко сну, дневной сон,
 - Подъем, воздушные и водные процедуры,
 - Подготовка к полднику, полдник
 - Подготовка к прогулке, прогулка,
 - Уход детей домой.

3. Организация образовательного процесса

- 3.1. Учреждение самостоятельно в выборе программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.2. В учреждении реализуются программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.3. Организация образовательного процесса в учреждении осуществляется в соответствии с реализуемыми программами дошкольного образования и регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г.).
- 3.4. Организация непосредственно образовательной деятельности (далее НОД) регламентируется расписанием на текущий учебный год, графиками работы специалистов, воспитателей, годовым планом работы и режимом функционирования учреждения.
- 3.5. Расписание НОД составляется в соответствии с инструктивно-методическим письмом «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения» и на основе общеобразовательной программы, реализуемой в учреждениях.
- 3.6. Образовательная нагрузка на детей в ДОУ, продолжительность НОД устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими

требованиями и реализуемой образовательной программой.

- 3.7. Учреждение использует и совершенствует образовательные технологии и методики обучения и воспитания детей для достижения уставных целей.
- 3.8. Обучение и воспитание в дошкольном учреждении ведется на русском языке.

4. Режим работы в период летней оздоровительной кампании

- 4.1. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления воспитанников, воспитания у них трудолюбия, любви к природе, формирования здорового образа жизни, обеспечения благоприятных условий с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода) для летнего отдыха детей в учреждении.
- 4.2. В период летней оздоровительной кампании увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счет переноса совместной деятельности детей и взрослых на прогулку.
- 4.3. В соответствии с увеличением времени пребывания воспитанников на прогулке в летний период может изменяться график выдачи и приёма пищи, график сна.

5. Режим работы в выходные и праздничные дни

- 5.1. Работа в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьей 111 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Делопроизводство

- 6.1. На основании настоящего Положения издаются следующие локальные документы:
 - 6.1.1. Приказы:
 - о режиме работы учреждения на новый учебный год;
 - 6.1.2. Планы непосредственно-образовательной деятельности.
 - 6.1.3. Планы совместной деятельности с детьми.
 - 6.1.4. Графики работы специалистов, циклограммы.
 - 6.1.5. Годовой план образовательных процессов.
 - 6.1.6. Режимы дня в группах.
 - 6.1.7. Расписание непосредственно образовательной деятельности.
 - 6.1.8. Образовательные программы детского сада на учебный год.