

## Паспорт библиотеки Кировской СОШ

<b>1.</b>	<b>Сведения о библиотеке</b>	
1.1	Наименование библиотеки	Библиотека Кировской СОШ
1.2	Ведомственная принадлежность	МАОУ Шороховская СОШ
1.3	Учредитель	Отдел образования администрации Исетского района
1.4	Тип библиотеки	Школьная
1.5	Год основания библиотеки	1990 г.
1.6	Адрес библиотеки	626389, Исетский район, п. Кировский, улица Центральная 12
1.7	Адрес сайта в Интернет	<a href="http://schoroh-school.isetskobr.ru/">http://schoroh-school.isetskobr.ru/</a>
1.8	Штатная численность: всего штатных единиц / всего человек	0,5/1
1.9	Ф.И.О. руководителя библиотеки	Мазуренко Татьяна Алексеевна
1.10	Образование библиотекаря	Высшее педагогическое, Петропавловский педагогический институт, математика, 1984год
1.11	Стаж библиотечной работы библиотекаря	14
1.12	Курсовая переподготовка	«Организация работы по информационному и учебно-методическому обеспечению реализации ООП», 2019г,2020г
1.13	Наличие наград, званий	Благодарственное письмо от депутата Тюменской областной Думы Н.А.Бабина, 2019г. Благодарственное письмо Главы Исетского муниципального района,2020г.
1.14	Адрес электронной почты библиотекаря	Kirovskiish@ yandex.ru
1.15	График работы библиотеки	с 8.00-15.00 час
<b>2.</b>	<b>Характеристика библиотечного фонда за 2021-2022 учебный год</b>	
2.1.	Объем фонда (всего экземпляров)	7669
2.1.1	в т. ч. учебники	3787

2.1.2	общественно- политическая литература (экземпляров)	95
2.1.3	естественно- научная литература (ЕНЛ (экземпляров)	119
2.1.4	технические науки (экземпляров)	123
2.1.5	педагогическая(экземпляров)	1720
2.1.6	художественная(экземпляров)	1097
2.1.7	детская(экземпляров)	550
2.1.8	искусство, литературоведение (экземпляров)	68
2.1.9	физкультура и спорт (экземпляров)	63
2.1.10	справочная (экземпляров)	47
2.2.	Электронные издания (экземпляров)	-
2.3	Аудиовизуальные материалы (экземпляров)	-
2.4	Количество экземпляров, поступивших в фонд библиотеки в 2021 -2022 г (экз.) / сумма (руб)	382/192996,10 рублей
<b>3.</b>	<b>Книговыдача</b>	
3.1	в т. ч. общественно- политическая литература (экземпляров)	3
3.2	естественно- научная литература (ЕНЛ (экземпляров)	15
3.3	технические науки (экземпляров)	3
3.4	педагогический (экземпляров)	12
3.5	художественный (экземпляров)	198
3.6	детский (экземпляров)	97
3.7	искусство, литературоведение (экземпляров)	10
3.8	физкультура и спорт (экземпляров)	3
3.9	справочная (экземпляров)	10
<b>4.</b>	<b>Число читателей библиотеки</b>	

4.1.	Количество пользователей (всего)		98			
4.1.1.	из них ученики 1-4 классов		20			
4.1.2.	ученики 5-9 классов		47			
4.1.3.	ученики 10-11 классов		17			
4.1.4.	работников школы		14			
<b>5.</b>	<b>Основные относительные показатели</b>					
5.1	Книгообеспеченность (в единицах)		39			
5.2	Книгообеспеченность (фонд / кол-во читателей)		39			
5.3	Обращаемость фонда (книговыдача/фонд)		0,1			
5.4	Посещаемость (кол-во посещений/ кол-во читателей)		5			
5.5	Посещаемость (в единицах)		5			
5.6	Обращаемость (в единицах)		0,1			
5.7	Читаемость (в единицах)		4			
5.8	Число посещений (в единицах)		502			
5.9	Охват чтением учащихся (в единицах)		100%			
5.10	Охват чтением учителей (в единицах)		100%			
<b>6.</b>	<b>Справочно- библиографическая и информационная работа</b>					
6.1	Количество справок, консультаций (в единицах)		4			
6.2	Количество выставок (в единицах)		4			
6.3	Количество экскурсий (в единицах)		2			
6.4	Количество обзоров, в т.ч. стендовых (в единицах)		3			
6.5	Количество мероприятий совместно с детской библиотекой (в единицах)		-			
<b>7.</b>	<b>Потребность по нормативу (экземпляров):</b>					
7.1. Класс	<i>Потребность по нормативу</i>	<i>Имеется в библиотеке</i>	<i>Из них используется в</i>	<i>% обеспе</i>	<i>Невост-</i>	<i>Причины</i>
				<i>ченности</i>	<i>ребованные</i>	<i>не востребо-</i>

			учебном процессе			ванности учебников
1-4 класс	496	100	100	100		
5-9 класс	992	100	100	100	Немецкий язык 8 кл 7штук	Уменьшение количества учащихся в классе
10-11 класс	288	100	100	100	Биология 10 кл 10 штук, физика 10 кл7 штук	Уменьшение количества учащихся в классе
7.2	% обеспеченности по ИЗО, музыке, искусству, технологии, физической культуре, ОБЖ			без выдачи на руки (используются в кабинете)		
7.3	% обеспеченности учебниками по ОРКСЭ			100%		
7.4	% обеспеченности учебниками по адаптированной программе			100%		
7.5	% обеспеченности ЭФУ (электронная форма учебников)			-		
7.6	учебники, используемые 5 и более лет (% от общего кол-ва)			42%		
7.7	новых учебников (% от общего кол-ва)			58%		
<b>8.</b>	<b>Справочно-библиографический аппарат за 2021 -2022 учебный год</b>					
8.1	Алфавитный каталог (да/нет)			нет		
8.2	Систематический каталог (да/нет)			нет		
8.3	Электронный каталог (да/нет) (учебники)			да		
8.4	Картотека статей			Частично по темам		
<b>9.</b>	<b>Материально-техническая база</b>					
9.1	Общая площадь помещений, занимаемых библиотекой (кв. м.)			48		
9.2	Число посадочных мест пользователей (человек)			15		

9.3	6.3. Наличие книгохранилища для учебного фонда (да, нет, совмещен с абонементом)	совмещён с абонементом
9.4	Наличие стеллажей	11
9.5	Наличие кафедры	1
9.6	Наличие каталожного шкафа	-
9.7	Компьютер	1
9.8	Принтер	-
9.9	Сканер	-
9.10	Ксерокс	-
9.11	МФУ	1
9.12	Подключение к интернету	да
9.13	Подключение к Президентской библиотеке (указать дату)	нет
9.14	Подключение к электронным ресурсам других библиотек (указать к каким и дату подключения в формате месяц/год)	нет
<b>10.</b>	<b>Наличие нормативных документов</b>	
10.1	Положение о библиотеке (да, нет)	да
10.2	Правила пользования библиотекой (да, нет)	да
10.3	Должностная инструкция библиотекой (да, нет)	да
10.4	Должностные инструкции библиотекаря - педагога (да, нет)	да
10.5	План работы школьной библиотеки (да, нет)	да
10.6	Наличие отчетной документации	да
10.7	Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)	да
10.8	Книга учета библиотечного фонда школьных учебников (да, нет)	да

10.9	Инвентарные книги (да, нет)	да
10.10	Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)	нет
10.11	Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)	да
10.12	Дневник работы библиотеки (да, нет)	да
10.13	Папка копий счетов и накладных (да, нет)	да
10.14	Тетрадь выдачи учебников по классам (да, нет)	да
10.15	Папки актов движения фондов (да, нет)	да
10.16	Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (да, нет)	нет
10.17	Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)	да
<b>Дата заполнения паспорта</b>		01.09.2022г