


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Шороховская средняя общеобразовательная школа
Исетского района Тюменской области

РАССМОТРЕНО
на заседании КМО
протокол № 1
от 30 августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
заместитель по УВР
 Власова С.А.
30 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
школы № 202
от 31 августа 2023 г.

**Рабочая программа
по курсу внеурочной деятельности
«Культура речи»**

Возраст обучающихся: 16-17 лет
Срок реализации программы: 1 год
Разработала: Тропина Т.А.
учитель русского языка и литературы,
высшей квалификационной категории

с. Шорохово
2023 г.

Пояснительная записка

Программа внеурочной деятельности помогает отработать у учащихся навыки по орфографии, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и орфоэпии. Повторить и обобщить знания по синтаксису и пунктуации.

Актуальность данной программы обусловлена тем, что содержание курса нацелено на более глубокое, чем позволяет школьная программа, изучение ряда сложных разделов стилистики. Это должно способствовать совершенствованию устной и письменной речи обучающихся, самостоятельности в работе над сочинениями и углубленной подготовке к Государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений в форме ЕГЭ. А в дальнейшем будет залогом успешности на рынке труда.

Основная цель курса – повысить уровень культуры речи учащихся, сформировать у них необходимые практические навыки по овладению нормами русского литературного языка. Развивать умение видеть в собственной речи, речи собеседников, выступающих по радио и телевидению отступления от нормы русского литературного языка, формировать умения и навыки связного изложения мыслей в устной и письменной речи.

Содержание курса внеурочной деятельности

Орфографические нормы. Принципы русской орфографии. Правописание корней. Безударные гласные корней. Правописание приставок. Гласные и, ы после приставок. Правописание падежных окончаний. Правописание личных окончаний и суффиксов глаголов и глагольных форм. Правописание суффиксов. Слитные, раздельные и дефисные написания. Н – nn в различных частях речи. Слитное и раздельное написание не с различными частями речи. Правописание служебных слов.

Пунктуационные нормы. Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация в простом предложении: знаки препинания в предложениях с однородными членами, при обособленных членах (определениях, обстоятельствах); знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения. Пунктуация в сложных предложениях: в бессоюзном сложном предложении, в сложноподчинённом предложении; знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. Сложное предложение с разными видами связи.

Текст. Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста. Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста. Логико-смысловые отношения между частями микротекста. Средства связи предложений в тексте. Основная и дополнительная информация микротекста. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.

Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки. Предупреждение ошибок при определении типов речи.

Функциональные стили речи .

Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи. Предупреждение ошибок при определении стиля текста.

Изобразительно-выразительные средства языка.

Речь. Языковые средства выразительности. Тропы, их характеристика.

Стилистические фигуры.

Коммуникативная компетенция

Информационная обработка текста. Употребление языковых средств.
Жанровое многообразие сочинений. Структура письменной экзаменационной работы.
Формулировка проблем исходного текста. Виды проблем.
Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста.
Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте.
Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации. Правила использования аргументов. Источники аргументации.
Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения.
Логические ошибки, их характеристика и предупреждение.
Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении письменной работы, их предупреждение.
Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых, этических, фактологических норм.
Формы организации:
1. фронтальная – одновременная работа со всеми обучающимися;
2. индивидуально-фронтальная – чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;
3. групповая – организация работы в группах;
4. индивидуальная – индивидуальное выполнение заданий.

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности

Личностные:

1. формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования;
- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания.

Метапредметные:

1. умение самостоятельно формулировать тему и цели занятия;
2. умение пользоваться разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
3. умение извлекать информацию, представленную в разных формах (сплошной текст; несплошной текст – иллюстрация, таблица, схема);
4. умение пользоваться словарями, справочниками;
5. умение строить рассуждения.

Предметные:

1. объединение сведений теоретического характера и тестовых заданий, соответствующих требованиям и формату ЕГЭ;
2. направленность на углубление, расширение и систематизацию материалов школьного курса русского языка и наличие специальных разделов по содержательной и структурно-языковой организации текста, средствам языковой выразительности, а также по анализу и информационной обработке текстов различных стилей и типов речи;
3. ориентация материалов на написание сочинения-рассуждения по готовому тексту в соответствии со всеми требованиями части С Единого государственного экзамена по русскому языку;
4. четкая практическая направленность, предполагающая активную самостоятельную работу обучающихся.

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов		Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Практические работы	
Раздел 1. Орфографические нормы				
1.1	Принципы русской орфографии. Трудные случаи русской орфографии: правописание корней и приставок.			http://rusgram.narod.ru/ https://resh.edu.ru/subject/lesson/5893/start
Итого по разделу		7		
Раздел 2. Пунктуационные нормы				
2.1	Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации.			http://www.slovo.zovu.ru/
Итого по разделу		4		
Раздел 3. Текст				
3.1	Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста.			http://character.webzone.ru/
Итого по разделу		4		
Раздел 4. Функционально-смысловые типы речи				
4.1	Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки.			http://rusgram.narod.ru/
Итого по разделу		5		
Раздел 5. Функциональные стили речи				
5.1	Функциональные стили речи, их основные особенности: назначение каждого из стилей, сфера использования.			https://resh.edu.ru/subject/13/
Итого по разделу		6		
Раздел 6. Изобразительно-выразительные средства языка				
6.1	Речь. Изобразительно-выразительные средства языка. Выразительные средства лексики и фразеологии.		1	http://character.webzone.ru/
Итого по разделу		3		
Раздел 7. Коммуникативная компетенция				
7.1	Коммуникативный уровень выполнения экзаменационной работы.	2	1	http://www.slovo.zovu.ru

Итого по разделу	5	
Общее количество часов по программе	34	