

УТВЕРЖДАЮ

Глава Исетского муниципального района
Тюменской области

Н.В.Теньковский

«04» февраля 2024 г.



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2023 году
МАОУ Шороховской СОШ Исетского муниципального района Тюменской области

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (99 б).	1. Анализ имеющейся информации на стендах, на официальном сайте школы в соответствии с законодательством. 2. Своевременное обновление и размещение актуальной информации о деятельности школы, расположенной на общедоступных информационных ресурсах. 3. Внесение изменений в нормативные акты школы и размещение на официальном сайте школы. 4. Постоянное обновление новостной ленты на сайте школы.	Постоянно	Загидуллина Н.А., директор школы; Аксененко Е.А., ответственная за ведение сайта		
1.2. Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о	1. Активизировать вкладку «Вопрос – ответ» через информирование родителей, о ходе рассмотрения обращений граждан.	Февраль 2024 года	Аксененко Е.А., ответственная за ведение сайта		

дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (90 б).	2. Информирование родителей о дистанционных способах обратной связи.	В течение 2024 года			
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации (96,5 б).	Информирование родителей (законных представителей) о наличии на сайте вкладки «Вопрос – ответ» для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан.	Февраль 2024 года			
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Наличие каждого из условий комфортности (наличие комфортной зоны отдыха, понятность навигации внутри организации, наличие и доступность питьевой воды, наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений) (97,4 б).	Повышения уровня комфортности пребывания в школе учащихся: расширение зон отдыха для учащихся, организация развивающих зон, продолжение оформления образовательного пространства.	2,3,4 квартал 2024 года	Ламбина А.С., заместитель директора школы по ВР		
2.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией (94,7 б).	Улучшение материально технической базы в соответствии с требованиями ФГОС.	В течение 2024 года	Загидуллина Н.А., директор школы		
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (оборудование входных групп пандусами, наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств	1. Совершенствование условий для инвалидов в соответствии с Паспортом доступности школы. 2. Приобретение противоскользящих покрытий.	В течение 2024 года 2 квартал 2024 года	Загидуллина Н.А., директор школы		

<p>инвалидов, наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие сменных кресел-колясок) (40 б).</p>					
<p>3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению, помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение по сопровождению инвалидов в организации, наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому) (80 б).</p>	<p>Создание в школе доступной комфортной среды обучения и воспитания для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Реализация адаптированных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Загидуллина Н.А., директор школы; Власова С. А., заместитель директора школы по УВР</p>		

3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (81,8 б).	1. Размещение на сайте школы информации о планах и графиках работы по оказанию психолого-педагогической помощи. 2. Обучение сотрудников (инструктирование) по вопросам сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью.	В течение 2024 года	Власова С. А., заместитель директора школы по УВР; Жукова О.Р., педагог - психолог		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении (91,1 б).	1. Организация и проведение просветительской работы, направленной на создание благоприятного социально – психологического климата и гармонизации взаимоотношений между участниками образовательного процесса: тренинг «На встречу друг другу». 2. Создание условий для установления комфортных взаимоотношений работников школы с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся.	Февраль 2024 года В течение 2024 года	Власова С. А., заместитель директора школы по УВР, Жукова О.Р., педагог - психолог		
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы (91,1 б).	Организация семинаров – практикумов: - «Современные подходы в обучении и воспитании в условиях ФГОС»; - «Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения образования». Беседа о профессиональной этики сотрудников учреждения.	Февраль 2024 года Март 2024 года Апрель 2024 года	Загидуллина Н.А., директор школы; Власова С. А., заместитель директора школы по УВР; Жукова О.Р., педагог - психолог		

<p>4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (98,8 б).</p>	<p>Создание положительного психологического климата в образовательном учреждении: - деловая игра «Здесь живет доброта»; - деловая игра «педагогический имидж»; - информирование педагогов о курсах повышения квалификации.</p>	<p>Май 2024 года Сентябрь 2024 года В течение года</p>	<p>Власова С. А., заместитель директора школы по УВР; Жукова О.Р., педагог - психолог</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (88,2 б).</p>	<p>1. Продолжать работу по созданию положительного имиджа школы. 2. Размещение и постоянное обновление информации о работе школы на общедоступных информационных ресурсах.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Загидуллина Н.А., директор школы; Аксененко Е.А., ответственная за ведение сайта</p>		
<p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (97 б).</p>	<p>Проведение анкетирования (опросов) родителей обучающихся по вопросу качества условий осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>Апрель, ноябрь 2024 года</p>	<p>Ламбина А.С., заместитель директора школы по ВР</p>		
<p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг (93,5 б).</p>	<p>Проведение дней открытых дверей, «классных встреч» с интересными людьми, общешкольных родительских собраний и других мероприятий. Информирование общественности об итогах проведения значимых мероприятий в образовательной организации (страницы в соцсетях и др.).</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Загидуллина Н.А., директор школы; Власова С. А., заместитель директора школы по УВР; Ламбина А.С., заместитель директора школы по ВР</p>		