



**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2024 год
МАОУ Шороховской СОШ**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ Шороховской СОШ разработан на основании федерального, регионального и местного законодательства.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ Шороховской СОШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении (далее – ОУ).

2. Цели и задачи

2.1. цель: использование организационно – правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе

2.2. Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

- выявление и проведение мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ.

**План работы по противодействию коррупции
на период с 09.01.2024 года по 31.12.2024 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции				
1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор школы	январь 2024 года	
2	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	Директор школы, заведующий, старший воспитатель	в течение учебного года	
3	Обновление информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах	Делопроизводитель школы, заведующий, старший воспитатель	постоянно	
4	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в учреждении, подготовка и предоставление отчетов	Директор школы, заведующий, старший воспитатель	постоянно	
5	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Директор школы	постоянно	

6	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на совещании при директоре (заведующем)	Директор школы, заведующий	1 раз в год	
7	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы	Директор школы, заведующий	в течение года	
8	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Директор школы, заведующий	в течение года	

Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение

1	Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Заместители директора школы, заведующий	постоянно	
2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Директор школы	в течение года	
3	Родительские собрания (один из вопросов повестки дня о законодательном обеспечении противодействию коррупции)	Заместитель директора школы, заведующий, старший воспитатель, классный руководитель	в течение учебного года	
4	День открытых дверей школы, детского сада	Директор школы	1 раз в год	
5	Информирование граждан об их правах на получение образования	Классный руководитель, администрация школ	в течение года	
6	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ Шороховской СОШ	Директор школы	в течение года	

Антикоррупционное образование

1	Изучение проблем коррупции в части включения в программы учебных курсов, модулей	Заместитель директора школы по УВР, заведующий	В течение года	
2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Классный руководитель, социальный педагог школы	В течение года	
3	Социологический опрос «Отношение обучающихся ОУ к явлениям коррупции»	Заместитель директора по ВР, классный руководитель	1 раз в год	
4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы, детского сада по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР, старший воспитатель, классный руководитель	1 раз в год	

5	Соблюдение требований законодательства во время проведения итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР, заведующий	март – июнь 2024 года	
6	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Заместитель директора по ВР, заведующий, классный руководитель	декабрь 2024 года	