

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Шороховская средняя общеобразовательная школа
Исетского муниципального округа Тюменской области**



приказом директора школы
№ 250 от «31» августа 2026г.
Н. А. Загидуллина

**Положение
об организации питания обучающихся в МАОУ Шороховской СОШ,
филиалах и структурных подразделениях**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Шороховской средней общеобразовательной школы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в ред. от 10.06.2026 г. № 162-ФЗ), СанПиН 2.3/2.4.4282-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный постановлением главного санитарного врача от 02.06.2026 № 18, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, постановлением администрации Исетского муниципального округа № 155 от 12.08.2026 г. «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций Исетского муниципального округа», уставом школы (далее – школа).

1.2. Положение устанавливает случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы, филиалов, структурных подразделений.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Школа самостоятельно обеспечивает предоставление питания обучающимся на базе школьной столовой и пищеблока. Обслуживание обучающихся осуществляется работниками организатора питания, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.1.2. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.4282-20 и другими федеральными, региональными и

муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы школы пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, питание предоставляется в виде сухого пайка.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.4282-20 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами в школе выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3.3. Для организации питания ведутся и используются следующие документы:

- приказ об организации горячего питания обучающихся;
- приказ о льготном горячем питании обучающихся;
- приказ об организации питьевого режима обучающихся;
- меню приготавливаемых блюд;
- ежедневное меню;
- индивидуальное меню в случае медицинских показаний, письменных заявлений родителей;
- технологические карты кулинарных блюд;
- ведомость контроля за рационом питания;
- программа производственного контроля;
- инструкция по правилам мытья кухонной посуды;
- гигиенический журнал (сотрудники);
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- чек – лист по санитарно-техническому состоянию и содержанию помещений пищеблока и др.;

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

а) организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;

б) оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

в) проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

г) содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;

д) проводит мониторинг организации питания и направляет в отдел образования сведения о показателях эффективности реализации мероприятий.

3. Порядок предоставления питания и питьевого режима обучающимся

3.1. Горячее питание

3.1.1. Предоставление горячего питания осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, поданного на имя руководителя учреждения (приложение 1) и со дня заключения между школой и родителем (законным представителем) обучающегося договора (приложение 2) о предоставлении обучающемуся горячего питания на период обучения в учреждении. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающегося в школе. Кратность приемов определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.4282-20.

3.1.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

а) родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения горячим питанием обучающегося;

б) ребенок обучается с применением дистанционных технологий. Горячее питание возобновляется со дня возобновления обучения в стенах школы;

в) обучающийся переведен или отчислен из школы;

3.1.3. Питание обучающихся в учреждениях осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни и отказа от предлагаемого питания.

3.1.4. Питание обучающихся в учреждении может осуществляться в форме продуктового набора в случае обучения ребенка на дому по медицинским показаниям.

Состав продуктового набора и порядок выдачи определяется школой самостоятельно, исходя из рекомендуемого перечня продуктов, с учетом заболевания ребенка, и по согласованию с родителями (законными представителями). Допускается замена скоропортящихся и запрещенных ребенку по медицинским показаниям продуктов, предусмотренных составом продуктового набора (Приложение 4).

Стоимость продуктового набора определяется размером компенсации стоимости питания для соответствующей категории обучающегося.

Порядок выдачи продуктового набора определяется руководителем школы и согласовывается с управляющим советом школы и родителями (законными представителями) ученика.

По заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача продуктового набора может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органом, осуществляющим функции учредителя общеобразовательных организаций.

При определении размера денежной компенсации не учитываются выходные, праздничные дни и каникулярное время, дни нахождения детей в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях,

предоставляющих услуги по реабилитации, на амбулаторном, стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

Выплата денежной компенсации предоставляется обучающемуся (родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося), путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанной в заявлении, ежемесячно в течение текущего учебного года до 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3.1.5. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

3.1.6. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем учреждения. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.7. Отпуск блюд осуществляется по заявкам классов. Заявка на количество питающихся предоставляется работникам пищеблока до 2 урока.

3.2. Питьевой режим

3.2.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается способами: бутилированной водой с использованием кулеров или помп, с помощью стационарного питьевого фонтанчика, кипяченной водой.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.4282-20.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Питание обучающихся школы осуществляется за счет средств:

а) федерального, регионального и местного бюджетов;

б) родителей (законных представителей) обучающихся, предоставленных на питание детей (далее – родительская плата);

4.2. За счет средств местного бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

4.3. За счет средств федерального бюджета и софинансирования областного и местного бюджетов осуществляется организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в учреждениях, в рамках государственной программы Тюменской области «Развитие образования и науки» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Тюменской области из федерального бюджета, и бюджетных ассигнований бюджета Тюменской области.

4.4. Средства их бюджетов носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Контроль за целевым использованием денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от сложившихся на территории Исетского муниципального округа цен на продукты

питания, включенные в состав рекомендованного СанПиН набора продуктов и стоимости услуг по организации питания.

4.5. Бюджетные средства на обеспечение горячим питанием обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки обучающимся из льготных категорий, перечисленных в пунктах 5.2 настоящего Положения.

4.6. Питание за счет средств областного и местного бюджета предоставляется обучающимся в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения.

4.7. Питание за счет средств родительской платы

4.7.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, утверждается директором школы, исходя из определенного в соответствии с настоящим Положением возмещения расходов на питание соответствующих категорий обучающихся и фактически сложившихся затрат на организацию горячего питания за месяц питания.

4.7.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего платного питания в случаях, перечисленных в пункте 3.1.2 настоящего Положения.

4.7.3. Сумма платежа на горячее питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцированно с учетом учебных дней в месяце. Начисление родительской платы производится с учетом табеля учета получения питания обучающимися.

4.7.4. Горячее питание обучающихся за счет родительской платы осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят плату путем перечисления через отделения банков (или другие платежные системы) на лицевой счет школы с указанием Ф. И. О., лицевого счета обучающегося, ежемесячно до 15-го числа месяца питания.

4.7.5. О непосещении обучающимся школы родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить классному руководителю. Сообщение должно поступить заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося.

4.7.6. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам (при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии) обучающийся снимается с горячего питания. Ответственный работник школы производит перерасчет стоимости питания, и оплаченные денежные средства засчитываются в будущий период.

5. Меры социальной поддержки

5.1. Право на получение мер социальной поддержки по предоставлению горячего питания возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пунктах 5.2 настоящего Положения. При возникновении права на льготу по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор льготы на питание осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося. При изменении основания или утраты права на предоставление льгот родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение трех рабочих дней сообщить об этом представителю школы.

5.2. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется в отношении:

а) детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения);

б) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);

в) обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

г) обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка);

д) обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, которую определяет Управляющий совет школы.

е) обучающихся, являющихся членами семей лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции, а также лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее - боевые действия), в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 №61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а именно:

- детей 1-11 классов в образовательных организациях (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед), а также в лагерях, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (на условиях обеспечения бесплатным трехразовым горячим питанием);

ж) обучающихся в общеобразовательных организациях из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области. Предусмотренная подпунктом "ж" настоящего пункта мера социальной поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет.

5.3. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется с учетом особенностей реализации образовательных программ в отношении обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования (за исключением обучающихся, указанных в п.5.2).

5.4. На возмещение расходов на горячее питание имеют право обучающиеся, отнесенные к категории малоимущих семей. Сумма возмещения определяется приказом отдела образования Исетского муниципального округа;

5.5. Приказом директора школы на начало финансового года устанавливается размер расходов на питание обучающихся в зависимости от категории получателя:

а) для обучающихся в 5-11 классах по основной общеобразовательной программе, за исключением детей из малоимущих семей, на одноразовое питание;

б) для обучающихся в 5-11 классах по основной общеобразовательной программе, из малоимущих семей, на одноразовое питание;

в) для обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов на двухразовое питание;

г) для обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы;

д) на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в школе;

е) для обучающихся с 1-11 класс по основной общеобразовательной программе, являющихся членами семей лиц, принимавших (принимавших) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции, а также лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее - боевые действия), в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 №61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач обеспечение бесплатным 2х разовым горячим питанием (завтрак, обед).

5.6. Обращение за дополнительными мерами социальной поддержки, предусмотренными пп. «е» п. 5.5. настоящего Положения осуществляется не ранее чем со дня участия в специальной военной операции или убытия в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации.

5.7. Дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные п.5.2 пп (д) настоящего Положения, предоставляются членам семьи военнослужащих, в период прохождения военнослужащими военной службы и принятия участия в специальной военной операции, а также членам семьи военнослужащих, получивших ранение (контузию, травму, увечье), погибших (умерших) военнослужащих.

5.8. Основанием для учета несовершеннолетних обучающихся из малоимущих семей, постоянно проживающих в Исетском муниципальном округе, при

возмещении соответствующих расходов является информация о несовершеннолетних из семей, признанных малоимущими, предоставляемая два раза в месяц (1 и 15 числа текущего месяца) отделом социальной защиты населения Исетского муниципального округа УСЗН г. Ялуторовск, Ялуторовского и Исетского муниципальных округов с использованием электронных носителей информации в региональную единую государственную информационную систему образования подсистемы «Электронная школа».

Предоставление информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в региональную единую государственную информационную систему образования подсистему "Электронная школа" осуществляется в соответствии с регламентом, утверждаемым оператором Региональной единой государственной информационной системы образования. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 15 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Основанием для учета обучающихся из малоимущих семей, за исключением случаев, указанных в первом абзаце пункта, и (или) получивших государственную социальную помощь, при возмещении соответствующих расходов является справка, выданная отделом социальной защиты населения Исетского муниципального округа УСЗН г. Ялуторовск, Ялуторовского и Исетского муниципальных округов.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, указанных во втором абзаце пункта, осуществляется со дня предоставления в учреждение, сроком на один календарный год.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня представления в образовательную организацию документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

Решением Управляющего совета школы льготное горячее питание может быть предоставлено обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, не указанные в п. 5.2 на основании ходатайства классных руководителей и социального педагога школы.

5.9. Обучающемуся, который обучается в здании школы, не предоставляется бесплатное горячее питание и не выплачивается денежная компенсация его родителю (законному представителю), если обучающийся по любым причинам отсутствовал в школе в дни ее работы или в случае отказа от питания. При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание заменяется на продуктовый набор.

5.10. В случае не обращения родителя (законного представителя) за обеспечением обучающегося льготным горячим питанием такое питание указанному обучающемуся не предоставляется.

5.11. Школа в постоянном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, в том числе сложившейся в связи с пропусками обучающимися занятий (по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, активированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся).

Сложившаяся экономия (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг) на основании приказа руководителя образовательной организации направляется на осуществление следующих мероприятий:

- осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания;
- увеличение кратности предоставления питания;
- на уменьшение родительской платы.

Экономия средств может быть направлена исходя из потребности одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным настоящим пунктом.

5.12. В случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в общеобразовательных организациях из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области, и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам общеобразовательными организациями осуществляется выдача продуктовых наборов за счет средств соответствующих бюджетов на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся, определенного Постановлением администрации Исетского муниципального округа.

В отношении детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, организация питания которых осуществляется в соответствии с подпунктом а, пункта 5.5. настоящего Положения, выдача продуктовых наборов осуществляется за счет экономии средств местного бюджета;

В случаях и порядке, установленных органами местного самоуправления Исетского муниципального округа, осуществляющими функции учредителя общеобразовательных организаций Исетского муниципального округа, общеобразовательными организациями также осуществляется выдача продуктовых наборов обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

6.1. Руководитель учреждения:

а) ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;

б) несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;

в) обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

г) назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;

д) обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях управляющего совета школы, педагогических советах.

6.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом руководителя учреждения.

6.3. Заведующий хозяйством школы:

- а) обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- б) снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока:

- а) выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- б) вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Классные руководители:

а) представляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на текущий день с отметкой в таблице (приложение № 3). В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;

б) уточняют представленную заявку об организации горячего питания обучающихся;

в) осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;

г) предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;

д) выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заведующих предложения по улучшению горячего питания.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

а) подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативно правовыми актами;

б) вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично и через родительские комитеты;

в) знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовых и буфетах;

г) оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством;

6.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

а) представлять подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;

б) сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;

в) вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

г) вносить предложения по улучшению организации горячего питания в школе;

д) своевременно вносить плату за питание обучающихся, не позднее 15 числа текущего месяца.

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной руководителем учреждения.

7.2. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется комиссией, утвержденной приказом директора школы, в которую входят:

- представитель администрации школы;
- ответственный за организацию питания;
- представитель родительской общественности.

7.3. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- проверяет соблюдение СанПиНа, ведение журналов учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

- формирует предложения по улучшению питания обучающихся и др.

7.4. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется 1 раз в месяц, по результатам составляется протокол.

7.5. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом школы.

8. Ответственность

8.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

8.3. Работники школы, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Приложение № 1

Директору МАОУ Шороховской СОШ
(заведующему филиала, струк подраз.)
Н.А. Загидуллиной

заявление

Прошу предоставлять горячее питание: одноразовое, двухразовое (нужное подчеркнуть) для моего ребенка Ф.И. _____

ученика(цы) _____ класса с 01.09. ____ года.

дата

подпись

Приложение № 2

Договор на организацию горячего питания

с. Шорохово

«____» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Шороховская средняя общеобразовательная школа Исетского муниципального округа Тюменской области, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Загидуллиной Назиры Ахметовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель», родитель ребенка/детей

(фамилия, имя, отчество ребенка/детей, дата рождения, класс)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках исполнения Закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Школы, Положения об обеспечении питанием обучающихся в МАОУ Шороховской СОШ в том числе в филиалах и структурных подразделениях, Школа принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка/детей Родителя, а Родитель принимает обязательство по своевременной оплате за питание.

1.2. Школа осуществляет организацию горячего питания ребенка самостоятельно либо с привлечением третьих лиц, в пределах сумм бюджетного и внебюджетного (родительская плата) финансирования.

1.3. Питание ребенка осуществляется по Графику, составленному в соответствии с режимом образовательного процесса и утвержденному директором Школы. График

питания размещается на информационном стенде Школы в доступном для родителей / законных представителей месте.

1.4. Цикличное меню, в соответствии с которым осуществляется питание ребенка должно быть составлено с обязательным указанием перечня блюд, размера порции, пищевой ценности и калорийности продукта и согласовано по сбалансированности и калорийности с Управлением Роспотребнадзора по Тюменской области. Меню на текущий день должно быть размещено в помещении обеденного зала столовой в доступном для родителей / законных представителей месте.

2. Обязательства сторон.

2.1. Школа:

2.1.1. Обеспечивает ребенка/детей ежедневным горячим сбалансированным питанием в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов.

2.1.2. Обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.

2.1.3. Производит контроль качества готовых блюд, подлежащих реализации.

2.1.4. Обеспечивает предоставление питания ребенку /детям по утвержденному директором Школы графику в соответствии с десятидневным цикличным меню.

2.1.5. Обеспечивает ежемесячный учет использования денежных средств Родителей;

2.1.6. Ведет персональный учет дней посещения ребенком/детьми столовой.

2.2. Родитель:

2.2.1. До 15 (пятнадцатого) числа месяца питания Родитель осуществляет расчет за предоставленное ребенку питание в предыдущем месяце, а также вносит авансовый платеж за текущий месяц.

2.2.2. Своевременно извещает Школу об отсутствии ребенка и причинах отсутствия.

2.2.3. Имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, с примерным и ежедневным меню, не вмешиваясь в деятельность Школы, с занесением отзыва в соответствующий журнал.

2.2.4. Осуществляет контроль за ходом исполнения настоящего договора.

2.2.5. Вправе отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив об этом Школу не менее чем за 1 месяц, при условии оплаты Школе стоимости фактически полученного ребенком/детьми питания.

3. Стоимость питания и условия оплаты

3.1. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств федерального, регионального и местного бюджетов и родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родительская плата);

Стоимость питания ребенка складывается в зависимости от сложившихся на территории Исетского муниципального округа цен на продукты питания, включенные в состав рекомендованного СанПиН набора продуктов и стоимости услуг по организации питания.

3.2. Родительская плата перечисляется на расчетный счет Школы через отделения банков, (или другие платежные системы) на лицевой счет школы с указанием Ф. И. О., лицевого счета обучающегося, ежемесячно до 15-го числа месяца питания. По требованию Школы копия квитанции или чека об оплате питания должна быть предоставлена Родителем Школе.

3.3. Питание обучающихся в образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни или отказ от предлагаемого питания.

3.4. Стоимость питания рассчитывается ежемесячно согласно фактически произведенных затрат на его организацию в соответствии с утвержденным меню, на основании акта выполненных работ организатора горячего питания.

3.5. Информацию о стоимости питания и предоставленных льгот ученику предоставляет родителям администрация школы, классные руководители.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до отчисления обучающегося из школы.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае невнесения Родителем оплаты за питание, с 1 числа месяца, следующего за неоплаченным, питание ребенка/детей не производится до погашения задолженности.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

5.4. Права и обязанности Сторон по настоящему договору, а также все вопросы, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, правовыми актами Исетского муниципального округа.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Все споры возникшие между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора должны быть урегулированы путем переговоров. В случае невозможности урегулировать спор путем переговоров, он подлежит рассмотрению в судебном порядке.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

МАОУ Шороховская СОШ	Родитель (законный представитель)
с. Шорохово, ул Калинина 11 А ИНН 7216003222, КПП 720701001 ОГРН 1027201463387 ОКПО 43118031, ОКТМО 71624465 ОКАТО 71224865000	
Директор школы _____ Н.А.Загидуллина (подпись)	(подпись)

Табель

учета обучающихся, получающих питание

школа МАОУ Шороховская СОШ

класс _____

всего в классе _____ человек, из них питается _____ человек (_____ %)

в том числе:

_____ детей из малообеспеченных семей,

_____ детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

дата: _____ 20 ____ г.

Ф.И.О.ребенка	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	22	31	всего	Всего с-ть питания	В т.ч за счет родителей	Внесено в кассу за отчетный период	Остаток(+/-)
Льготная категория																								
Ф.И.О.ребенка	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	22	31	всего	Всего с-ть питания	В т.ч за счет родителей	Внесено в кассу за отчетный период	Остаток(+/-)
Не льготная категория																								

Директор (заведующий) школы _____

Классный руководитель _____

Примерный состав продуктового набора

1. Макароны изделия.
2. Крупа перловая.
3. Крупа гречневая.
4. Крупа рисовая.
5. Горох.
6. Мука пшеничная в/с.
7. Сахар песок.
8. Чай.
9. Молоко концентрированное.
10. Молоко сгущённое.
11. Сок фруктовый.
12. Шоколад.
13. Масло растительное, сливочное.
14. Фрукты.
15. Мясные изделия.
16. Рыбные продукты.
17. Консервированные продукты и др.