

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШОРОХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИСЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

МАОУ Шороховской СОШ

№ 382 от 17 сентября 2026 г

Положение о школьном спортивном клубе «Атлант»

I. Общие положения

1. Настоящее положение предусматривает организационно-правовую форму школьного спортивного клуба, цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности;

2. Школьный спортивный клуб «Атлант» (далее – ШСК) является структурным подразделением МАОУ Шороховской СОШ (далее - общеобразовательная организация), реализующим внеурочную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

3. ШСК создается по инициативе школьного сообщества (ученического, родительского, педагогического и административного) и утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

4. ШСК не является юридическим лицом.

5. Решение о реорганизации или ликвидации ШСК утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

6. В своей деятельности ШСК руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №117 от 23 марта 2020 года «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- Уставом общеобразовательной организации;
- настоящим Положением.

7. Непосредственное руководство по всем направлениям деятельности ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора общеобразовательной организации.

8. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы общеобразовательной организации по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, организационно-педагогической и др.

9. План работы ШСК утверждается руководителем ежегодно в сентябре и согласовывается с директором общеобразовательной организации.

10. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет директор общеобразовательной организации или работник общеобразовательной организации, им уполномоченный.

11. ШСК может иметь свою эмблему, девиз, наградную атрибутику, спортивную форму.

12. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Положением, на территории общеобразовательной организации, а также может исполнять свою деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

II. Цель и задачи

1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, организация и проведение спортивно-массовой работы в общеобразовательной организации, а также развитие традиционных видов спорта.

2. Задачами ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы общеобразовательной организации;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в общеобразовательной организации, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе школьных этапов всероссийских соревнований, обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных общеобразовательных организациях;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- участие в реализации интеграционных проектов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

III. Функции ШСК

1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе школьных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», «Игры школьных спортивных клубов», школьных лиг по видам спорта и др.

2. Организация и проведение мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), а также подготовка обучающихся к выполнению испытаний (тестов).

3. Формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (школьных, муниципальных, региональных, всероссийских), Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», «Игры школьных спортивных клубов» школьных лиг по видам спорта.

4. Пропаганда в общеобразовательной организации основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельности ШСК.

5. Поощрение и стимулирование обучающихся общеобразовательной организации, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

6. Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья социальной активности обучающихся и педагогических работников общеобразовательной организации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, посредством занятий физической культурой и спортом.

7. Привлечение к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий детей с ограниченными возможностями здоровья.

8. Информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в общеобразовательной организации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

9. Участие в организации работы лагеря дневного пребывания на базе общеобразовательной организации.

10. Организация и проведение конкурсов на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в общеобразовательной организации.

IV. Организационная структура ШСК

1. Управление ШСК осуществляет его руководитель, назначаемый директором общеобразовательной организации.

2. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в администрации общеобразовательной организации, общественных и государственных организациях.

3. Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК;
- организация работы спортивных секций;
- согласование расписания занятий;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);
- координация деятельности педагогических работников (педагогов дополнительного образования и др.), работающих в ШСК, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями;
- организация деятельности Совета ШСК;
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

5. Формами самоуправления ШСК являются общее собрание ШСК и Совет ШСК, который избирается общим собранием сроком на 1 год.

6. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Общим собранием членов ШСК избирается совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

8. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в полугодие.

9. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- разрабатывает символику ШСК (эмблему, девиз);
- разрабатывает план работы на учебный год, предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю общеобразовательной организации о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

9. В классах избирается спортивный сектор, который организует спортивно-массовую работу в классах.

10. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

11. Собрания и заседания считаются правомочными, если в них участвует более половины членов ШСК, совета ШСК.

12. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

13. Членами ШСК являются обучающиеся общеобразовательной организации, родители, педагоги общеобразовательной организации.

14. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиком, расписанием, планом физкультурно-спортивных мероприятий.

V. Права и обязанности ШСК

1. Права и обязанности педагогов ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом общеобразовательной организации, правилами внутреннего распорядка общеобразовательной организации, а также должностными инструкциями.

2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами выбирать секции и группы для занятий, а также принимать участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой ШСК.

3. Обучающиеся (члены ШСК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК.

VI. Финансирование ШСК

1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств общеобразовательной организации и привлеченных средств (добровольные пожертвования, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).

VII. Ответственность ШСК

1. Ответственность за качество достижения целей, задач, возложенных настоящим Положением на ШСК, выполнение функций и плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

2. Каждый педагог ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.